

YAZOKULU DERS KAYITLARI

(Lisans ve Meslek Yüksekokulu
Programları öğrencileri için)

I. OASIS'E GİRİŞ

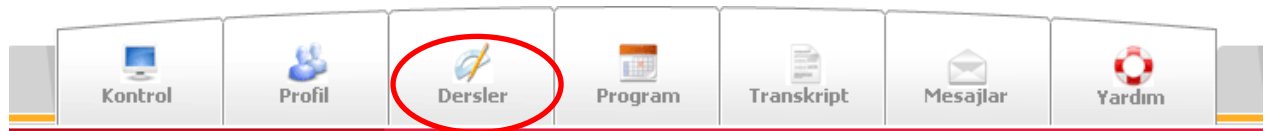
Sisteme daha önce sahip olduğunuz OASIS şifresi ve PIN kodları ile giriş yapınız.

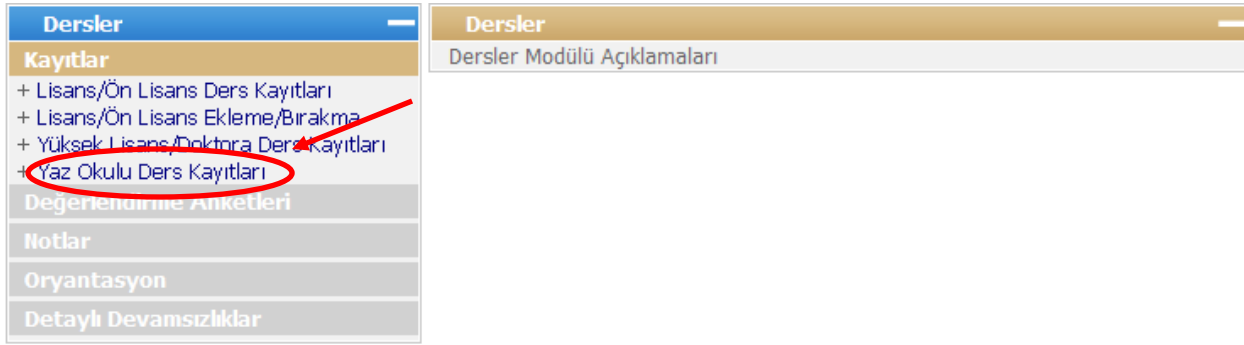
Daha önce hiç OASIS'e giriş yapmamış iseniz OASIS ana sayfada yer alan OASIS HELP alanından OASIS şifrenizi nasıl alabileceğinizi ve güvenlik ayarlarını nasıl yapabileceğinizi öğrenebilirsiniz. Geçici "OASIS" şifresi Üniversitemiz tarafından verilen mail adreslerine gönderileceğinden Üniversitemizin verdiği E-mail adresini ve şifresini bilmeyen öğrencilerimizin, öncelikle HELPDESK'e öğrenci kimlik kartları ile başvurarak mail adreslerini ve mail şifrelerini almaları gerekmektedir.

II. YAZOKULU DERS KAYITLARI

Öğrenciler, OASIS'e şifreleriyle girerek sırasıyla **Dersler/Kayıtlar/Yazokulu Ders Kayıtları** butonlarına basmak suretiyle **internet üzerinden yazokulu ders seçimlerini kendileri yaparlar**. Seçtikleri dersler öğrencilerin bölüm sorumluları tarafından da onaylandıktan sonra yazokulu ders kayıt işlemleri tamamlanır.

Kullanıcılar sayfaları isterlerse Türkçe ya da İngilizce olarak görüntüleyebilirler.





Resim 1: Yazokulu Ders kayıt ekranına giriş

II.I. Yaz okulu Ders Kayıt Ekranı ve Açıklamaları

Yazokulu Ders kayıt ekranı aşağıda belirtilen bölümlerden oluşmaktadır.

- Akademik Durum
- Yazokulu Ücret Bilgileri
- Öncelikle Alabileceğiniz Dersler
- Ders Arama
- Arama Sonuçları
- Üst Sınıftan Ders Alma
- Kayıt Olduğunuz Dersler
- Kaydetme ve Bölüm Sorumlusuna Gönderme

II.I.1.Akademik Durum

Bu bölümde, Cum.GPA-Genel Not Ortalamanızı, sınıfınızı, Yaz Okulunda üst sınıftan ders alma hakkınızın olup olmadığını görebilirsiniz.

Akademik Durum		
GNO: 2.25	Sınıfı: 1	Üstten: 1
Başarısız olduğunuz dersler turuncu renkle gösterilmektedir		Üst sınıf dersleri mor renkle gösterilmektedir.

Resim 2: Akademik Durum Bölümü

Yönetmeliğimize göre; Genel Not Ortalaması (Cum.GPA) 2.00-2.49 arasında olan öğrenciler için 1 adet, 2.50-4.00 arasında olanlar için 2 adet bir üst sınıftan ders alabilmektedir. Yazokulunda da üstten ders alma için aynı kurallar geçerlidir. “Üstten” kısmında ortalamanıza göre bir üst sınıftan alabileceğiniz ders sayısı belirtilmektedir. Bu kısımda da bir üst sınıftan ders eklediğinizde sayının eksildiğini görebilirsiniz.

II.1.2. Yaz okulu Ücret Bilgileri

Bu bölümde Yazokulu için “Yatırılan Ücret”, ve yatırılan ücrete göre Yaz Okulunda alabileceğiniz “Toplam Ders Kredisi” ve “Toplam Ders Sayısı” bilgileri yer almaktadır.

“Yatırılan Ücret” kısmında yatırmış olduğunuz ücreti göreceksiniz. Derse kayıtlandıkça kayıtlandığınız dersin kredisine göre ücreti otomatik olarak yatırdığınız ücretten düşecektir. Her yeni derse kayıtlandıkça kalan ücreti “Yatırılan Ücret” kısmında görebilirsiniz. Ücretiniz yeterli değilse yeni ders eklemek istediğinizde ekrana “Yeni bir ders eklemek için yatırdığınız Ücret Yeterli Değildir.” uyarısı gelecektir.

“Toplam Ders Kredisi” kısmında **yatırmış olduğunuz ücrete göre** yazokulunda alabileceğiniz toplam krediyi göreceksiniz. Her hangi bir derse kayıtlandıkça “Toplam Ders Kredisi” ve **“Toplam Ders Sayısı”**ndan düşecektir.

Yazokulu Ücret Bilgileri		
Yatırılan Ücret:	Toplam Ders Kredisi:	Toplam Ders Sayısı:
		2

Resim 3: Yazokulu Ücret Bilgileri Bölümü

II.1.3.Öncelikle Alabileceğiniz Dersler

Anadalinızda daha önce alıp başarısız olduğunuz (notu FF, FD, NA veya W olan) dersler **turuncu renkli alanda gösterilir.**

ÇAP (Çift Anadal Programı) ve YDP (Yan Dal Programı)’na kayıtlı olan öğrenciler için bu programa ait başarısız olduğu (notu FF, FD, NA veya W olan) dersler **pembe renkli alanda gösterilir.**

Burada yer alan dersler arasından Yaz Okulunda kayıtlanmak istedikleriniz için “Ekle” tuşuna basınız.

Öncelikle Alabileceğiniz Dersler				
Kod	İsim	Toplam Öğrenci Sayısı	Kredi	Ekle
BA 330	Örgütsel Davranış	0	3	Ekle
MATH 212	İstatistiğe Giriş II	1	3	Ekle

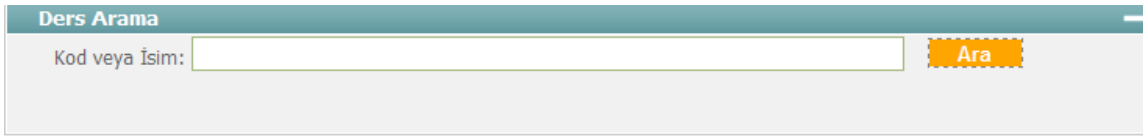
Resim 4: Öncelikle Alabileceğiniz Dersler Bölümü

Yaz Okulu'nda ÇAP ve YDP dersleri alan öğrencilerin ayrıca, "ÇAP/YDP Ders Kayıt Formu"nu, Sertifika dersleri alan öğrencilerin de, "Sertifika Ders Kayıt Formu"nu doldurarak 1-5 Temmuz 2013 tarihleri arasında Öğrenci İşleri Müdürlüğü'ne teslim etmeleri gerekmektedir.

II.I.4. Ders Arama

- Bulunduğunuz sınıf veya alt sınıflara ait daha önceden almanız gerektiği halde almadığınız zorunlu ve seçmeli dersleri veya
- 2011 - 2012 Güz ve Bahar, 2012 - 2013 Güz ve Bahar dönemlerinde alıp başarılı olduğunuz halde notunu yükseltmek amacıyla tekrar almak istediğiniz dersleri veya
- ÇAP (Çift Anadal Programı) ve YDP (Yan Dal Programı)'na kayıtlı olan öğrenciler için bu programlara ait almak istediğiniz yeni dersleri

bu alandan dersin kodunu yazarak arama yapabilirsiniz.



Ders Arama

Kod veya İsim:

Ara

Resim 5: Ders Arama Bölümü

II.I.5.Arama Sonuçları

"Ders Arama" alanından yapılan arama sonucu bu alanda gösterilmektedir. Bu ders için ekle butonuna basarak kayıt işleminizi yapınız.

Arama Sonuçları				
Kod	İsim	Toplam Öğrenci Sayısı	Kredi	Ekle
BA 409	Yönetimsel ve Örgütsel Gelişim	0	3	Ekle

Resim 6: Arama Sonuçları Bölümü

Her bir derse kayıtlanan toplam öğrenci sayıları derslerin karşısında on-line olarak gösterilmektedir. Yaz Okulu'nda almak istediğiniz dersleri belirlerken kayıtlanan toplam öğrenci sayılarını dikkate alabilirsiniz.

II.I.6.Üst Sınıftan Ders Alma

Yaz Okulu'nda, **bir üst sınıftan** 2012 - 2013 Bahar dönemi sonu itibariyle Genel Not Ortalaması (Cum.GPA):

- 2.00-2.49 arasında olan öğrenciler 1 adet,
- 2.50-4.00 arasında olanlar ise 2 adet ders alabilirler.

Bu bölümde, bulunduğunuz sınıfın bir üst sınıfına ait her iki dönemde yer alan dersler aşağıda belirtilen renkte gösterilir. Burada yer alan dersler arasından Yaz Okulunda kayıtlanmak istedikleriniz için “Ekle” tuşuna basınız.

Üst Sınıftan Ders Alma				
Kod	İsim	Toplam Öğrenci Sayısı	Kredi	Ekle
IA 401	Düşsel ve Geleceğe Yönelik İç Mimarlık Çalışmaları	0	5	Ekle
IA 403	Ekolojik ve Biyo-İklimsel Tasarım	0	2	Ekle
IA 404	Portfolyo Tasarımı	0	3	Ekle
IAED 401	Restorasyon ve Koruma Çalışmalarına Giriş	0	3	Ekle
IAED 451	İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı İçin Uygulama Atölyesi I	0	2	Ekle
IAED 452	İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı İçin Uygulama Atölyesi II	0	2	Ekle
IA 494	Bitirme Tezi	0	3	Ekle
IA 498	Bitirme Projesi	0	5	Ekle
GER 401	Almanca VII	0	3	Ekle
GER 402	Almanca VIII	0	3	Ekle

Resim 7: Üst Sınıftan Ders Alma Bölümü

II.I.7.Kayıt Olduğunuz Dersler

Kayıtlandığınız tüm zorunlu, seçmeli, varsa ÇAP ve YDP dersleri bu alanda yer alır.

Kayıt Olduğunuz Dersler				
Kod	İsim	Toplam Öğrenci Sayısı	Kredi	Sil
GER 401	Almanca VII	1	3	-
GER 402	Almanca VIII	1	3	-

Resim 8: Kayıt Olduğunuz Dersler Bölümü

II.1.8.Kaydetme ve Bölüm Sorumlusuna Gönderme

Ders kaydınızla ilgili yukarıda belirtilen tüm işlemleri tamamladıktan sonra Öğrenci İşleri Müdürlüğü **Bölüm Sorumlusu onayı için “Kaydet ve Bölüm Sorumlusuna Gönder” butonuna basarak kayıt işlemlerinizi tamamlayınız.**

Kaydet ve Bölüm Sorumlusuna Gönder

Resim 10: Kaydetme ve Bölüm Sorumlusuna Gönderme Bölümü

Bu aşamadan sonra Sistem, Bölüm Sorumlusu tarafından izin verilmediği sürece ders değişikliğine izin vermez.

Yaptığınız ders seçimleriniz Bölüm Sorumlunuz tarafından incelenerek uygun bulunması halinde Üniversitemiz tarafından size verilen@std.ieu.edu.tr uzantılı mail adresinize “Yazokulu Ders kaydınız Bölüm Sorumlunuz tarafından ONAYLANDI.” mesajı gelecektir.

Bölüm Sorumlunuz tarafından onay verilinceye kadar e-mail adresinizi sık sık kontrol ediniz.

Profil ekranında “Kişisel Ayarlar” menüsünden GSM numarası girilerek bu bilgilendirmelerin SMS yoluyla gelmesi de sağlanabilir.

Bölüm Sorumlunuz, kayıtlanmak istediğiniz tüm derslerinizi, akademik durumunuzu ve yazokulunda ders alma kurallarını dikkate alarak seçtiğiniz bazı dersleri onaylayıp bazılarını onaylamayabilir. Bu durumda, Bölüm Sorumlunuz tarafından size uyarı ve tavsiyelerini bildiren bir mail gönderilecektir.

Bu durumda ders kayıtlarınızı tekrar düzenleme hakkına sahip olursunuz.

Bölüm Sorumlunuz onaylamadığı dersler için uyarı ve tavsiyeleri doğrultusunda gerekli değişiklikleri yapabilirsiniz. Bölüm Sorumlunuz onay verdiği dersler için bir değişiklik yapılamaz. Değişiklik yapmak istediğinizde Bölüm Sorumlunuz’a ulaşmanız gerekmektedir.

II.II. Ücret Ödeyip Ders Kaydı Yapmayanlar

Yazokulu için ücret ödemediği halde sisteme girerek ders kaydı yapmayan öğrenciler, sonradan ders kaydı için her hangi bir hak talep edemezler.

Bu öğrenciler, **8-12 Temmuz 2013** tarihleri arasında “Yaz Okulu Ders Ücreti İade Formu”nu doldurarak Öğrenci İşleri Müdürlüğü’ne vereceklerdir.

II.III. Açılmayan Derslerin Yerine Ders Alma

Yazokulunda kayıtlandığı dersleri açılmayan öğrencilerden isteyenler, Yaz Okulu’nun Haftalık Ders Programı ilan edildikten sonra, açılan derslerden çakışmayacak şekilde haftalık programı uygun olanlara **1-2 Temmuz 2013** tarihlerinde Öğrenci İşleri Müdürlüğü’ne form vererek kayıt yapabileceklerdir.

II.IV. Çakışması Olan Derslerin Yerine Ders Alma

Yaz Okulu’nun haftalık ders programı, kayıtlanan öğrencilerin dersleri dikkate alınarak hazırlanmaktadır. Ancak, programlamada bazı öğrencilerin almak istedikleri derslerde çakışmalar olabilmektedir. Kayıtlandığı halde çakışma nedeniyle söz konusu dersleri alamayacak durumda kalan öğrenciler **1-2 Temmuz 2013** tarihlerinde Öğrenci İşleri Müdürlüğü’ne form vererek açılan diğer derslerden programı uygun olanlara kayıt yapabileceklerdir.

II.V. Açılmayan Dersler İçin Ücret İadesi

Derse kayıtlandığı halde yeterli sayıda başvurunun olmaması nedeniyle Yaz Okulu’nda açılmayan derslerin ücretleri öğrencilere iade edilecektir.

Bu öğrenciler, **8-12 Temmuz 2013** tarihleri arasında “Yaz Okulu Ders Ücreti İade Formu”nu doldurarak Öğrenci İşleri Müdürlüğü’ne vereceklerdir.

III. YAZOKULUNDA DERS ALMA KURALLARI

Yaz okulunda ders alma koşullarıyla ilgili detaylı bilgilere <http://oim.ieu.edu.tr/index.php/akademik-bilgiler/yaz-okulu> adresinden ulaşabilirsiniz.

IV. DİĞER BİLGİLER

OASIS sistemine giriş ve Bölüm Sorumlusu onaylama/onaylamama bilgileri e-posta yoluyla kullanıcılara bildirileceğinden Öğrencilerin -@std.ieu.edu.tr uzantılı e-mail adreslerinin sorunsuz olarak çalıştığından emin olmaları gerekmektedir.

Öğrenciler “Profil” ekranından “Kişisel Bilgiler” kısmında GSM numaralarını girerlerse ders kayıtlarını tamamladıktan sonra Bölüm Sorumlularının derslerini onaylayıp onaylamadığını SMS yoluyla öğrenebilirler.

IEU Bilgi İşlem HELPDESK sadece e-posta adresleriniz için size yardımcı olabilecektir

Öğrenci İşleri Müdürlüğü’nde görev yapan bölüm sorumlularının bilgileri aşağıda yer almaktadır.

ÖĞRENCİ İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERSONELİ GÖREV DAĞILIMI

Fakülte/Yüksekokul	Bölüm/Program	Görevli Personel	Dahili Tel
İŞLETME FAKÜLTESİ	Ekonomi	Özlem KINIS ozlem.tekin@ieu.edu.tr	488 8149
	İşletme	Süreyya BASKIN sureyya.baskin@ieu.edu.tr	488 8150
	Muhasebe ve Denetim	Nur ÇAYLAK sulbiye.caylak@ieu.edu.tr	488 8157
	Uluslararası Tic. ve Finansman	İlknur DAYANIKLI ilknur.dayanikli@ieu.edu.tr	488 8158
	Uluslararası İlişkiler ve AB	Merve ALTINSOY merve.altinsoy@ieu.edu.tr	488 8313
	Lojistik Yönetimi	Duygu ILICASU TATAR duygu.ilicasu@ieu.edu.tr	488 8338
	Ekonomi UOLP	Özlem KINIS ozlem.tekin@ieu.edu.tr	488 8149
	İşletme UOLP	Özlem KINIS ozlem.tekin@ieu.edu.tr	488 8149
İLETİŞİM FAKÜLTESİ	Halkla İlişkiler ve Reklamcılık	Pınar GÜVENİR pinar.guvenir@ieu.edu.tr	488 8179
	Medya ve İletişim	Ayşegül TOK aysegul.tok@ieu.edu.tr	488 8160
	Sinema ve Dijital Medya	Nur ÇAYLAK sulbiye.caylak@ieu.edu.tr	488 8157
	Halkla İlişkiler ve Reklamcılık (UOLP)	Özlem KINIS ozlem.tekin@ieu.edu.tr	488 8149
MÜHENDİSLİK VE BİLGİSAYAR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	Bilgisayar Mühendisliği	Aytül TÜZEMEN APAYDIN aytul.tuzemen@ieu.edu.tr	488 8170
	Yazılım Mühendisliği	Meryem ELMASTAŞ meryem.elmastas@ieu.edu.tr	488 8167
	Endüstri Sistemleri Müh.	Meryem ELMASTAŞ meryem.elmastas@ieu.edu.tr	488 8167
	Elektronik ve Haberleşme Müh. / Elektrik- Elektronik Mühendisliği	Merve ALTINSOY merve.altinsoy@ieu.edu.tr	488 8313
	Bilgisayar Mühendisliği (UOLP-SUNY Fredonia)	Özlem KINIS ozlem.tekin@ieu.edu.tr	488 8149
	Yazılım Mühendisliği (UOLP-SUNY Fredonia)	Özlem KINIS ozlem.tekin@ieu.edu.tr	488 8149
GÜZEL SANATLAR VE	Mimarlık	Senem YILMAZ senem.yilmaz@ieu.edu.tr	488 8178

TASARIM FAKÜLTESİ	Moda Tasarımı / Moda ve Tekstil Tasarımı	Senem YILMAZ senem.yilmaz@ieu.edu.tr	488 8178
	Endüstriyel Tasarım	Meltem YÜCE meltem.yuce@ieu.edu.tr	488 8337
	Görsel İletişim Tasarımı	Meltem YÜCE meltem.yuce@ieu.edu.tr	488 8337
	İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı	Meltem YÜCE meltem.yuce@ieu.edu.tr	488 8337
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ	Matematik	Pınar GÜVENİR pinar.guvenir@ieu.edu.tr	488 8179
	Psikoloji	Pınar KARAARSLAN KÖSE pinar.kose@ieu.edu.tr	488 8368
	Psikoloji (UOLP)	Özlem KINIS ozlem.tekin@ieu.edu.tr	488 8149
	Sosyoloji	Pınar KARAARSLAN KÖSE pinar.kose@ieu.edu.tr	488 8368
	Mütercim Tercümanlık	Melike AŞIR melike.ozkan@ieu.edu.tr	488 8367
HUKUK FAKÜLTESİ		Nur ÇAYLAK sulbiye.caylak@ieu.edu.tr	488 8157
TARIMSAL TEKNOLOJİ VE GIDA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	Gıda Mühendisliği	Nur ÇAYLAK sulbiye.caylak@ieu.edu.tr	488 8157
MESLEK YÜKSEKOKULU	Tüm Programlar	Ayşegül TOK aysegul.tok@ieu.edu.tr	488 8160
UYGULAMALI YÖNETİM BİLİMLERİ YÜKSEKOKULU	Mutfak Sanatları ve Yönetimi	Duygu ILICASU TATAR duygu.ilicasu@ieu.edu.tr	488 8338
	Mutfak Sanatları ve Yönetimi (UOLP)	Özlem KINIS ozlem.tekin@ieu.edu.tr	488 8149
Yatay Geçişle Gelen Öğrenciler		Aytül TÜZEMEN APAYDIN aytul.tuzemen@ieu.edu.tr	488 8170
		Pınar GÜVENİR pinar.guvenir@ieu.edu.tr	488 8179
Sertifika Programına Devam Eden Öğrenciler		Pınar GÜVENİR pinar.guvenir@ieu.edu.tr	488 8179
ÇAP, YDP Programına Devam Eden Öğrenciler		ÇAP, YDP yapılan Programın Bölüm Sorumlusu	